

**കേരള സർക്കാർ കാർഷിക വികസന കർഷക ക്ഷേമ വകുപ്പ്****ഫാം ഇൻഫർമേഷൻ ബ്യൂറോ**

കവടിയാർ, തിരുവനന്തപുരം 695003

www.fibkerala.gov.in, fibtvm.agri@kerala.gov.in, 0471 -2318186, 2317314

നം: ADFW/FIB/TVM/171/2025-H

തീയതി: 28-06-2025

**കേരള കർഷകൻ, കേരള കർഷകൻ ഇ ജേണൽ (ഇംഗ്ലീഷ്) എന്നീ മാസികകൾഡിസൈൻ ലേ ഔട്ട് ചെയ്യുന്നതിന് പി ആർ ഡി എം പാനൽ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഡിസൈനേഴ്സിൽ നിന്നും താത്പര്യപത്രം ക്ഷണിക്കുന്നു.**

കേരളകർഷകൻ മാസികയിൽ 72 പേജുകളും 4 കവർപേജും / കേരള കർഷകൻ ഇ ജേണൽ (ഇംഗ്ലീഷ്) ൽ 48 പേജുകളുമാണ് ഉള്ളത്. പ്രസിദ്ധീകരണത്തിന്റെ വലുപ്പം - 26 x19 cm ആയവ ഡിസൈൻ ലേഔട്ട് എന്നിവ ചെയ്യുന്നതിന് പി ആർ ഡി നടപടിക്രമം നം സി /136/2019/ഐ&പി ആർ ഡി തിരുവനന്തപുരം തീയതി 03.05.2023 പ്രകാരം താത്പര്യമുള്ളവരിൽ നിന്നും താത്പര്യപത്രം ക്ഷണിക്കുന്നു.

- അപേക്ഷകർ പേജ് മേക്കർ /ഇൻ ഡിസൈൻ ഉപയോഗിച്ച് രൂപകൽപ്പന ചെയ്തതരുന്നതിന് ഈ ജോലിയിൽ പ്രാഗത്ഭ്യമുള്ളവരായിരിക്കണം.
- പേജുകൾ പ്രൊഫഷണലായും കൃത്യനിഷ്ഠയോടും കൂടി സമയബന്ധിതമായി രൂപകൽപ്പന ചെയ്ത നൽകണം. ഇൻ ഡിസൈൻ, പേജ് മേക്കർ, ഫോട്ടോഷോപ്പ്, കോറൽ ഡ്രോ /ഇല്യൂസ്ട്രേറ്റർഎന്നിവ അറിഞ്ഞിരിക്കണം.
- മറ്റു സമാന മാസികകൾ ചെയ്തുള്ള പരിചയ സമ്പത്ത് പരിഗണിക്കും. പരിചയ സമ്പത്ത് തെളിയിക്കുന്ന രേഖകൾ കൂടി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
- ലേ-ഔട്ടിനുള്ള മാറ്റർ ലഭ്യമാക്കിയാൽ എല്ലാമാസവും 15 ന് മുൻപ് നിർബന്ധമായും സമയബന്ധിതമായും ചെയ്ത നൽകണം.
- സ്വന്തമായി ഡസ്ക്ടോപ്പ് / ലാപ് ടോപ്പ് എന്നിവ ഉണ്ടാവണം. മേലുദ്യോഗസ്ഥന്റെ നിർദ്ദേശാനുസരണം ഡസ്ക് ടോപ്പ് / ലാപ് ടോപ്പ് എന്നിവ ഓഫീസിൽ കൊണ്ടുവരേണ്ടതും ഫൈനൽ പ്രൂഫ് വരുത്തേണ്ടതുമാണ്.
- ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന മാതൃകയിൽ കേരളകർഷകൻ മാസികയുടെയും/കേരള കർഷകൻ ഇ ജേണൽ (ഇംഗ്ലീഷ്) ഡിസൈൻ, ലേ ഔട്ട് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള താത്പര്യപത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. (രണ്ടും പ്രത്യേകമായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്)

- താത്പര്യപത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ട അവസാന തീയതി 2025 ജൂലൈ 5
- കേരള കർഷകൻ എഡിറ്റോറിയൽ ടീമിന്റെ നിർദ്ദേശാനുസരണം ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിതാപക്ഷം എം പാനൽമെന്റ് ലിസ്റ്റിൽ നിന്നും പുറത്താക്കുന്നതാണ്.
- ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഫാം ഇൻഫർമേഷൻ ബ്യൂറോ, പ്രിൻസിപ്പൽ ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസറുടെ തീരുമാനങ്ങൾ അന്തിമമായിരിക്കും.

|                  |  |
|------------------|--|
| പേര്             |  |
| വിലാസം           |  |
| ഫോൺ നമ്പർ        |  |
| ഇ-മെയിൽ ഐഡി      |  |
| ആധാർ നമ്പർ       |  |
| പ്രവർത്തി പരിചയം |  |
| (1) വർഷം         |  |
| (2) സ്ഥാപനം      |  |

SINDHU K S  
PRINCIPAL INFORMATION OFFICER

പകർപ്പ്: 1) സ്റ്റോക്ക്  
2) കരുതൽ